



**Ur Kodrapporten D11:**

*Organisationen ska ha styrande dokument som beskriver hur organisationen arbetar för att motverka oegentligheter inom sin verksamhet. Det styrande dokumentet ska vara publicerat på hemsidan.*

---

## MOTVERKA OEGENTLIGHETER

---

---

### RUTINER

---

Svenska Läkare mot Kärnvapens högste tjänsteperson har tills annat meddelas som uppgift att ansvara för ekonomi- och personalfrågor och tecknar föreningens firma. Ekonomirapporter skall lämnas till varje VU och styrelsemöte visande det aktuella läget och en framtidsprognos. Vidare skall föreningens placeringspolicy gås igenom vid varje styrelsemöte.

Utbetalningar sköts av ekonomiansvarig och attesteras genom att de signeras av högste tjänsteperson i Internetbanken. Alla utbetalningar kontrolleras och bokförs med verifikationsnummer. Det säkerställer att högste tjänsteperson inte kan göra utbetalningar utan kvitton/fakturor etc. Regelbundna avstämningar görs för Bank- och Plusgirot.

Högste tjänsteperson, kassören och ordföranden tecknar föreningens firma var för sig. Kassören attesterar alla kostnader utom de egna och för närståendes. Dessa attesteras på lista av styrelsens utsedda person.

Skydd mot korruption sker genom transparens, organisations begränsade storlek och begränsade ekonomiska resurser.

---

### WHISTLE-BLOWING POLICY

---

Om du misstänker att det har skett en allvarlig överträdelse av lagar, uppförandekoden eller andra regler har du möjlighet att påtala detta genom så kallad whistle-blowing. Din identitet kommer att vara konfidentiell. Du kan göra en anmälan och känna dig trygg i förvissningen att Svenska Läkare mot Kärnvapen vill att problem ska lyftas fram och lösas. Du behöver inte oroa dig för någon diskriminering för att du har rapporterat om överträdelser eller misstänkta överträdelser. Misstankar av detta slag ska rapporteras till föreningsrevisorn på [whistleblower@slmk.org](mailto:whistleblower@slmk.org). Så snart din anmälan har kommit in kommer inledande undersökningar startas vartefter beslut fattas om hur ärendet ska hanteras. Du kommer att bli underrättad när beslut har tagits. Medarbetare (anställd såväl som frivillig) som inte följer uppförandekoden kommer att få en påföljd som ska vara i proportion till förseelsens art. All brottslig eller misstänkt brottslig verksamhet kommer att polisanmälas.